

**CAPITOLATO SPECIALE PER IL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E  
DISINFESTAZIONE PRESSO IL TERRITORIO COMUNALE  
– DURATA: ANNI QUATTRO**

**ART. 1  
(OGGETTO DELL'APPALTO)**

L'appalto ha per oggetto il servizio di derattizzazione e disinfestazione nell'ambito del territorio del Comune di Casale Monferrato, relativamente agli stabili comunali e loro aree di pertinenza.

Il presente capitolato disciplina il suddetto servizio per un importo pari Euro 20.000,00 IVA esclusa.

**ART. 2  
(ELENCO DELLE LOCALITA' E DELLE SUPERFICI OGGETTO  
DELL'INTERVENTO)**

Il servizio riguarda le operazioni di derattizzazione e disinfestazione, mediante l'utilizzo di esche raticide o prodotti antiparassitari nelle seguenti zone:

1. Gli stabili comunali e le relative aree di pertinenza;
2. Caditoie stradali, fossi laterali di scolo delle acque meteoriche, spazi adiacenti alle strade pubbliche e destinati ad uso pubblico;
3. Le sponde del fiume Po prospicienti la Città;
4. Le sponde del Canale Lanza;
5. Fossato del Castello.

L'elenco dettagliato delle località e degli stabili comunali oggetto di intervento è riportato nell'allegato Modello A.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si rendesse necessario modificare l'elenco delle località e degli stabili oggetto degli interventi di derattizzazione e/o disinfestazione, le variazioni non costituiranno motivo per l'appaltatore di risoluzione anticipata del contratto.

L'Amministrazione darà immediata comunicazione scritta delle variazioni alla Ditta aggiudicataria e concorderà con la stessa l'adeguamento dei corrispettivi contrattuali.

**ART. 3  
(MODALITA' D'ESECUZIONE)**

Il servizio dovrà comprendere numero 12 (dodici) interventi annui generali e completi presso le zone e gli stabili indicati nel suddetto allegato Modello A, oltre a n. 3 interventi annui di monitoraggio HACCP presso i tre Asili Nido comunali.

L'intervento, di durata giornaliera, dovrà essere eseguito tra le ore 8,00 e le ore 17.00, entro la prima decade di ogni mese.

La Ditta aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio, dovrà informare opportunamente circa i luoghi oggetto degli interventi al fine di evitare pericoli di qualunque genere, tramite l'esposizione di appositi cartelli segnaletici recanti l'indicazione:

**“COMUNE DI CASALE MONFERRATO – ATTIVITA' DI  
DERATTIZZAZIONE/DISINFESTAZIONE IN CORSO”**

L'operatore esecutore dell'intervento dovrà compilare e firmare una scheda di rilevazione delle operazioni, foglio di lavoro, modello B), da controfirmare da parte del responsabile dell'immobile oggetto di intervento; tale foglio di lavoro dovrà essere consegnato a cura dell'operatore ad ultimazione degli interventi programmati presso l'Ufficio Economato

Gli interventi di derattizzazione e disinfestazione s'intendono da eseguirsi su zona perimetrale e aree di pertinenza degli stabili.

Sulla scheda di rilevazione delle operazioni l'operatore dovrà riportare segnalazioni inerenti particolari situazioni, quali ad esempio l'impedimento della derattizzazione presso ..... ed i motivi che hanno impedito le operazioni.

Qualora necessitassero interventi straordinari, dovrà pervenire specifica e motivata richiesta scritta alla Ditta aggiudicataria da parte dell'Ufficio Economato.

#### **ART. 4 (INTERVENTI STRAORDINARI)**

Qualora durante la vigenza dell'appalto dovessero rendersi necessari, ulteriori applicazioni o trattamenti oltre a quelli previsti, tali interventi straordinari saranno effettuati a carico della ditta aggiudicataria fino ad un massimo di 3 (tre) interventi annui, aventi le stesse caratteristiche degli interventi ordinari, o in numero maggiore in caso di interventi di portata limitata e, in questo caso fino ad un massimo di 6 (sei) interventi annui mirati che non comportino tempi di esecuzione oltre le 4 ore.

Tutti gli interventi s'intendono comprensivi dell'utilizzo del prodotto occorrente.

La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire predetti interventi a semplice richiesta del Comune.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicataria di effettuare interventi presso stabili o siti compresi nell'elenco in via d'urgenza, concordandone il corrispettivo, con ulteriori impegni di spesa, oltre l'importo finanziato.

La richiesta di interventi straordinari dovrà pervenire alla ditta aggiudicataria scritta da parte dell'Ufficio Economato.

Gli interventi dovranno essere eseguiti entro 48 ore dalla richiesta o in caso di interventi di importo rilevante entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta.

Tra le parti sarà stabilito sia il compenso sia le modalità di esecuzione specifiche per ogni singolo intervento ed in caso di estrema urgenza sarà richiesta la disponibilità anche nei giorni festivi.

#### **ART. 5 (PRODOTTI E FORMULATI IMPIEGATI)**

Per quanto concerne l'uso dei formulati, dovrà essere espressamente raccomandato un uso scrupoloso dei prodotti, rispettando le dosi di impiego proprie di ogni prodotto utilizzato, al fine di salvaguardare quanto più l'ambiente e privilegiando prodotti a bassissima tossicità, muniti di autorizzazione ministeriale.

Tutti i prodotti e formulati da utilizzarsi per il servizio dovranno essere registrati presso il Ministero della Sanità, come presidio medico chirurgico.

La Ditta aggiudicataria, entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre all'Amministrazione Comunale le schede tecniche e le schede di sicurezza di tutti i prodotti che intendono utilizzare nell'espletamento del

servizio, contenenti anche gli estremi di registrazione presso il Ministero della Sanità, del prodotto quale Presidio Medico Chirurgico, ai sensi della normativa vigente. Nel caso dovessero variare nel corso del servizio i prodotti utilizzati, la Ditta dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Amministrazione comunale, trasmettendo le schede tecniche e le schede di sicurezza dei nuovi prodotti, contenenti anche gli estremi di registrazione del prodotto quale Presidio Medico Chirurgico.

**ART. 6  
(MEZZI ED ATTREZZATURE)**

Al fine di rendere le operazioni più funzionali possibili, il servizio dovrà essere svolto con l'utilizzo di idonei mezzi ed attrezzature tecniche conformi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire all'Amministrazione comunale un elenco indicante il numero, il tipo e la marca degli automezzi e delle attrezzature tecniche utilizzati per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto e la relativa copertura assicurativa.

**ART. 7  
(PERSONALE)**

Al fine di assicurare l'idoneo adempimento degli oneri derivanti dal presente capitolato, la Ditta aggiudicataria dovrà avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti.

La Ditta si obbliga ad osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi, norme sindacali, assicurative, nonché dalle consuetudini inerenti la manodopera. In particolare ai lavoratori dipendenti della ditta appaltatrice ed occupati nei lavori dell'appalto dovranno essere attuate condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla loro categoria.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire all'Amministrazione comunale l'elenco con indicazione del nominativo dei lavoratori occupati nell'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, aggiornato ad ogni variazione, della qualità e del numero degli operatori abilitati all'uso dei presidi sanitari.

Il coordinamento dei servizi dovrà essere affidato ad un Responsabile che sarà diretto interlocutore con l'Ufficio Economato di codesto Comune, per tutto quanto concerne la gestione dei servizi.

Il personale risulterà regolarmente assunto dalla Ditta aggiudicataria e l'Amministrazione è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale impiegato, per tutto quanto è inerente al rapporto di lavoro ed a quant'altro possa esservi connesso.

**ART. 8  
(CONTROLLI)**

Al termine di ogni intervento o ciclo di intervento, l'Amministrazione comunale potrà effettuare dei controlli sullo svolgimento del servizio.

Qualora le operazioni effettuate risultassero inefficaci o di parziale efficacia, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere ad effettuare ulteriori interventi supplementari a richiesta della stessa senza onere alcuno per l'Amministrazione, pena la non

liquidazione dell'intervento già eseguito.

**ART. 9  
(RESPONSABILITA')**

Rimane a carico della ditta aggiudicataria ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone e cose, arrecati all'Amministrazione Comunale o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, anche esterni nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto il comune da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi.

**ART. 10  
(ASSICURAZIONE)**

La Ditta aggiudicataria è tenuta a stipulare idonea polizza assicurativa R.C. con massimali idonei, non inferiori comunque ad Euro 3.000.000,00, che la garantisca durante il periodo di vigenza del contratto, per eventi dannosi di qualsiasi natura occorsi nell'area su cui è effettuato il servizio.

Il costo di suddetta polizza è da ritenersi compreso nell'importo contrattuale, pertanto ogni onere ad esso relativo deve ritenersi a carico della Ditta aggiudicataria.

La polizza dovrà essere prodotta dalla Ditta prima della stipula del contratto.

In ogni caso per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni il Comune potrà rivalersi, mediante trattenute su crediti dell'appaltatore o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà in tal caso essere immediatamente reintegrato.

**ART. 11  
(MODALITA' DI FATTURAZIONE)**

La Ditta aggiudicataria procederà a fatturare gli interventi con cadenza trimestrale, i pagamenti delle somme relative al servizio in oggetto saranno effettuati dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento fattura.

**Per ottenere il pagamento, l'aggiudicatario dovrà avere eseguito scrupolosamente gli interventi nel pieno rispetto delle norme di Legge, delle prescrizioni del presente Capitolato e delle vigenti normative in materia igienico – sanitaria, e aver risolto ogni eventuale contestazione o controversia.**

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere ad una fatturazione separata degli interventi straordinari concordati con il Comune di Casale Monferrato, non compresi nelle condizioni del presente appalto.

**ART. 12  
(DURATA DEL CONTRATTO)**

Il contratto di servizio avrà durata di anni quattro, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il presente contratto non sarà né rinnovabile, né prorogabile da parte dell'Amministrazione comunale alla data della scadenza.

**ART. 13**  
**(RISOLUZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE)**

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 C.C., rivalendosi sulla Ditta aggiudicataria, a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa, con l'incameramento della cauzione, salvo, inoltre, il recupero delle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione, in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto, nei seguenti casi:

1. Apertura di una procedura concorsuale a carico della Ditta aggiudicataria;
2. Messa in liquidazione della Ditta aggiudicataria;
3. Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
4. Interruzione non motivata della fornitura;
5. Applicazione di penali superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

Il provvedimento di risoluzione del contratto è oggetto di notificazione alla Ditta, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Le interruzioni della fornitura per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché tempestivamente notificate.

**ART. 14**  
**(PENALI)**

In caso d'inadempimento delle obbligazioni contrattuali, e in caso di cattiva o insoddisfacente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale applicare, a suo giudizio, le penalità di seguito elencate:

<b>INADEMPIENZA</b>	<b>PENALE</b>
Mancata esecuzione non motivata di un intervento programmato.	€ 250,00 a intervento
Ritardo non motivato nell'esecuzione di un intervento di urgenza ordinato dal Responsabile del Servizio sulla base di necessità insorte ingenti e/o contingenti.	€ 150,00 ogni giorno di ritardo
Utilizzo di personale non idoneo ad esecuzione degli interventi – 1^ accertamento	€ 500,00 e diffida scritta
Utilizzo di personale non idoneo ad esecuzione degli interventi – 2^ accertamento	Risoluzione contratto di appalto

Le penalità non potranno essere superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali deve essere preceduta da regolare contestazione scritta, alla quale l'appaltatore ha facoltà di presentare le proprie contro deduzioni, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della predetta nota.

Gli importi della penalità che dovessero applicarsi saranno trattenuti, con semplice atto amministrativo sull'ammontare delle fatture emesse in pagamento.

**ART. 15  
(REVISIONE DEI CORRISPETTIVI)**

I corrispettivi offerti in sede di gara non potranno subire variazioni per tutto il periodo contrattuale.

**ART. 16  
(SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO)**

E' fatto espresso ed assoluto divieto di cedere a terzi, in tutto od in parte, il servizio oggetto del presente contratto.

L'eventuale cessione del contratto darà diritto al Comune di Casale Monferrato di risolvere il contratto, senza ricorso ad atti giudiziari, ed effettuare l'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata.

E' ammesso il subappalto entro il limite del 30% dell'importo contrattuale. In caso di subappalto si applica l'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

**ART. 17  
(FORO COMPETENTE)**

Al Foro di Casale Monferrato è riservata la competenza esclusiva per la risoluzione di qualsiasi controversia giudiziaria relativa alla esecuzione del servizio di cui al presente capitolato.